

세이브더칠드런 ‘놀이터를 지켜라’ 캠페인

‘롯데제과 스위트홈’ 독립형 지역아동센터
리모델링 용역 제안요청서

2023. 3

목차

- I. 사업 소개
- II. 제안 요청사항
- III. 제안서 작성요령
- IV. 입찰신청 안내
- V. 제안서 평가 및 협상
- VI. 제안서 평가항목

I. 사업 소개

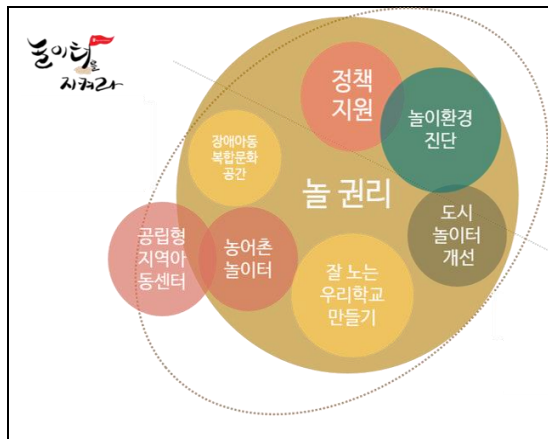
1. 세이브더칠드런 및 ‘놀이터를 지켜라’ 캠페인 소개

『세이브더칠드런』은 1919년 제1차 세계대전 이후 아동들의 구호와 복지, 그리고 권리 실현을 위해 영국에서 창설되었으며, 지난 한 세기 동안 전 세계에서 빈부, 인종, 국적, 종교, 정치적 이념을 초월하여 모든 아동들의 권리 보장과 실현을 위해 노력해왔습니다.

한국에서의 활동은 1953년 한국전쟁 이후 전쟁 고아를 위한 지원으로 시작되었으며, 국내의 아동권리옹호, 아동보호, 보건의료, 아동교육 및 발달지원사업과 국제개발사업, 인도적 지원(긴급구호) 및 대북지원사업 등을 활발하게 수행해오고 있습니다.

자세한 사항은 세이브더칠드런 홈페이지(www.sc.or.kr)에서 확인하실 수 있습니다.

『놀이터를 지켜라』 캠페인



놀 시간, 친구, 공간이 부족해서 고민인 우리나라 아이들이 친구들과 함께, 실컷, 맘껏 놀 수 있는 세상을 만드는 놀 권리 회복 프로젝트입니다. 2014년 놀 권리를 침해하는 제도 개선 옹호 활동을 시작으로 지자체, 교육청 등과 함께 도시와 농어촌, 학교 약 80여 곳의 놀이 환경을 아동 및 지역사회와 함께 개선하였습니다. 인프라 개선과 함께 정부의 놀 권리 정책 지원, 놀이 환경 진단, 장애아동 놀 권리 보장을 위해 꾸준히 활동하고 있습니다.

• **잘 노는 우리학교 만들기:** 아이들이 또래와 가장 많은 시간을 보내는 학교에서부터 놀 권리가 실현될 수 있도록, 학교의 유휴공간을 아동들과 함께 놀이 공간으로 개선하고 교육청, 학교와의 협력을 통해 주 40분 이상 자유놀이 시간을 확보하는 ‘잘 노는 우리학교 만들기’ 사업을 진행합니다. 평가 연구를 통해 아이들이 학교에서 잘 놀기만 해도 신체적, 정서적으로 긍정적 변화를 만들어 낸다는 결과를 도출하였고, 전국 17개 시도별로 최소 1곳 이상의 ‘잘 노는 우리학교 모델’이 나오도록 추진하였습니다. 2015년부터 2021년까지 전국 41곳의 학교 공간을 개선하였고 37곳의 학교에서 컨설팅을 운영하였습니다. 2023년에도 5곳 이상의 학교 공간 개선과 컨설팅이 운영될 예정입니다.

• **놀이환경진단:** 아동 및 시민이 조사원이 되어 우리 동네 또는 우리 학교의 놀이공간을 진단하고, 지자체가 이를 바탕으로 지역 여건에 맞게 놀이 환경을 개선하도록 컨설팅을 제공합니다. 아동 놀 권리에 대한 지역사회의 인식 변화와 함께 구체적인 근거에 기반한 놀이환경 개선 예산 수립, 지속적인 유지·관리가 가능하도록 아동, 시민, 지자체/교육(지원)청이 함께 참여하여 지역 특성을 살린 놀이 환경을 만들어갑니다.

· **도시놀이터개선:** 도심 지역의 노후화된 어린이공원을 지자체와 함께 개선합니다. 아동들의 놀이를 위한 공간이면서 지역의 모두가 함께 이용하는 공간인 만큼 좋은 커뮤니티 디자인이 될 수 있도록 각계각층의 의견을 수렴합니다. 통합놀이터로서 모든 아동이 차별 없이 놀고, 아동과 지역사회 주도로 놀이공간이 활성화 될 수 있게 합니다.

· **방과후 돌봄 환경 개선:** 농어촌 지역 아동의 방과 후 보호와 놀 권리 보장을 함께 해결하기 위해 놀이공간이 있는 공립형 지역아동센터와 실내공간과 성인이 상주하는 농어촌형 놀이터를 만들었습니다. 2021년부터 코로나19 상황으로 발생한 방과 후 돌봄 공백을 해소하고자, 농어촌 지역에 한정하지 않고 도심 지역을 포함하여 전국 단위의 공립형 지역아동센터 리모델링 사업을 진행합니다. 사업이 종료된 이후에도 지자체의 주도로 안정적으로 지속·운영될 수 있도록 지자체와 협약하여 부지 선정을 선정하고, 지역사회가 다 함께 아이를 돌보며 자유롭게 놀 수 있는 공간으로 사후 관리 운영하고 있습니다.

*세이브더칠드런 '놀이터를 지켜라' 캠페인(사업 소개 및 영상) <https://www.sc.or.kr/play/Intro.do>

*2019년 세이브더칠드런 놀권리성장포럼 보고서 <https://www.sc.or.kr/news/reportView.do?NO=70387>

*2020년 세이브더칠드런 놀이터를 지켜라 카카오키킬러 전시 <https://gallery.v.daum.net/p/premium/playground>

2. 사업 개요

1) **과업명:** 세이브더칠드런 '롯데제과 스위트홈' 공립형 지역아동센터 리모델링 용역

2) **과업 배경**

- 세이브더칠드런은 2015년부터 아동의 놀 권리를 신장하는 '놀이터를 지켜라' 캠페인의 일환으로 전국 64개 시/군의 도시, 농어촌 지역, 학교의 놀이 환경을 아동 및 지역사회와 함께 개선하고 있음.
- 세이브더칠드런과 롯데제과는 2013년부터 농어촌 지역의 아동들이 방과 후에도 안전하게 보호받고 놀 수 있도록 지역아동센터를 신축·리모델링 하는 '롯데제과 스위트홈'을 추진해옴. '롯데제과 스위트홈'은 1) 아동과 지역사회가 설계 과정에 참여하고, 2) 지역아동센터 공간 구성 시 실내외 아동의 놀이공간을 구성하며, 3) 기성 놀이시설물이 아니라 다양한 높낮이, 패턴, 구조물 등을 활용하여 아동이 주도적으로 자유롭게 놀이를 할 수 있는 공간으로 조성한다는 특징을 가짐.
- 2021년~2022년에는 부산광역시 사하구, 강원도 영월군 소재 공립형 지역아동센터 각 1개소를 '롯데제과 스위트홈' 9호, 10호 대상지로 선정하고, 지방자치단체와의 협력 하에 노후한 지역아동센터를 안전하고 아이들이 놀기 좋은 공간이 될 수 있도록 리모델링/대수선하고 놀이 환경을 조성함.

* 농어촌아동지원사업 소개 및 영상: <https://www.sc.or.kr/business/domestic/protection/01.do>

* 농어촌놀이터 이야기 '동관이의 마음' 동화책: <https://www.sc.or.kr/news/reportView.do?NO=70654>

3) 과업 개요

사업명	세이브더칠드런 '롯데제과 스위트홈' 공립형 지역아동센터 리모델링 용역
사업 목적	방과 후 돌봄이 필요한 아동에게 안전한 돌봄공간 제공 및 놀 권리 증진
사업기간	계약체결일로부터 2023.10.31까지
총 사업비	금 275,000 천원 (금이억칠천오백만원 / 부가가치세 포함)
사업 내용	<p>가. 대상: 전라남도 영광군 군남면 공립형 지역아동센터 1 개소 나. 일정: 2023년 3월~2023년 10월 (완공식:11월 1주) 다. 내용</p> <p>(1) 아동 및 지역사회 참여 워크숍 내용 파악 및 분석 (2) 디자인 및 설계계획(참여 워크숍 결과를 설계에 반드시 반영) (3) 지역아동센터 리모델링/대수선 및 놀이공간 공사 진행 (4) 놀이안전인증, 설치검사, 어린이활동공간 확인검사 (유해성 환경검사) 등 실시 (5) 시설물 유지보수 등 사후관리</p>
입찰 방식	<p>가. 입찰방법: 일반경쟁입찰 나. 계약체결방식: 협상에 의한 계약체결 방식 다. 선정방식: 제안서 평가 및 입찰가격 평가 점수 합산하여 고득점 순에 따라 선정 라. 비교: 계약 이후 사업 수행 및 전체 진행은 사업 부지 소재지 인근의 세이브더칠드런 지역본부에서 관할 (광주)</p>
입찰 일정	<p>가. 입찰공고: 2023.03.24(금)~2023.04.04(화) 11:00 나. 제안서 접수: 2023.03.24(금)~2023.04.04(화) 11:00 방문접수 또는 우편, 메일 접수 * 접수주소: 광주광역시 광산구 상무대로 298 1층(세이브더칠드런) (우편 접수의 경우 접수 마감 당일 11:00 까지 도달분만 인정) * 메일주소: hyerang.sin@sc.or.kr</p> <p>다. 제안서 PT 업체 대상 통보: 2023.04.05(수) 개별통보 라. 제안서 PT 평가: 2023.04.07(금) 마. 우선협상 대상 통보: 2023.04.10(월) 개별통보 - PT 평가 및 우선협상 대상자 발표는 기관 일정에 따라 변경될 수 있음. 바. 협상 및 계약체결: 2023.04.11(화) 예정</p>

II. 제안 요청사항

1. 과업 내용

- 1) 사업명: 세이브더칠드런 '롯데제과 스위트홈' 공립형 지역아동센터 리모델링 용역
- 2) 총 사업비: 금 275,000천원(금 이억칠천오백만원)
- 3) 과업기간: 계약체결일로부터 2023년 10월 31일(화)까지
- 4) 과업착수일: 계약체결일로부터 30일 이내 아동 대상 디자인워크숍 1회 이상 실시
- 5) 공사마감일: 2023년 9월 30일(토) 이내 마감 *협의 하에서만 공사 마감일 조정 가능함.
- 6) 사업 부지: 영광군 군남면 포천길 1길 44 (2층)
- 7) 과업내용: 지역아동센터 1개소 아동참여를 통한 놀이공간 조성 및 리모델링 공사
 - 아동과 지역사회 구성원이 참여하는 디자인워크숍(3회)을 실시하고, 워크숍 결과에 근거하여 지역아동센터 및 실내외 놀이공간 구성안을 제시하고 설계에 반영하여야 함. (성인, 아동 별도 진행 될 수 있음)
 - 지역아동센터 실내외 공간을 리모델링하며, 리모델링 공사 범위가 대수선에 해당할 경우 건축협의 완료하는 것을 포함함.
 - 아동복지법 내 지역아동센터 공간 규정을 준수하며, 자연 및 아동 친화적인 자재 사용하여야 함. 또한 아동 이용 놀이공간의 경우 놀이시설안전인증, 설치검사, 어린이활동공간확인검사 등 제반 검사 및 인증이 사업기간 내 완료되어야 함.
 - 세이브더칠드런의 '놀이터를 지켜라' 캠페인과 롯데제과의 아이덴티티(로고, 상징색, 캐릭터 등)를 디자인 요소에 반영하며, 사업명을 포함한 현판을 제작, 설치하여야 함.

8) 하자보수기간

- 준공검사일로부터 3년(보장)
- 제품 납품 후 5년 동안 관련 부품 일체 공급

9) 기타사항

- 설계 과정에서 세이브더칠드런, 후원기업(롯데제과), 지역아동센터 등 관련 기관의 의견을 수렴하여야 하고, 아동 및 지역사회 참여 워크숍의 최종 반영 결과를 조감도 및 실시설계보고서에 포함하여 제출해야 함.
- 필요시 세이브더칠드런, 후원기업(롯데제과) 임직원이 참여 워크숍, 공사 장소 방문할 수 있으며, 11월 첫째 주 개장식 실시 예정이며, 10월 2주차~10월 4주차 사이에 대외 홍보 예정임.

- 본 과업을 수행하면서 기계, 토목, 전기, 통신, 소방, 조경 등 전문분야에 대한 설계 협력업체를 선정코자 할 경우에는 관련법에 의거하여 적절한 자격을 갖춘 업체 중에서 선정하여 세이브더칠드런의 승인을 받아야 함.
- 계약 이후 사업 수행 및 전체 진행은 사업 부지 소재지 인근의 세이브더칠드런 지역 본부에서 관할 (광주)

III. 제안서 작성요령

1. 제안서 작성지침

- 1) 제출부수: 제안서 및 발표자료 각 5부, 제안서 원본 수록 USB 1개 별도 제출
- 2) 페이지 수: 단면으로 인쇄, 최대 40페이지 이내 작성하며 페이지 번호 기재
- 3) 규격: A3(297 x 420mm)

2. 제안서 내용 및 순서

- 제안 사업의 과업 범위를 포괄하는 내용으로 양식에 구애 없이 기술하되, 아래 내용을 반드시 포함할 것

구분	목차
I. 업체 소개 (최대 10페이지)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 일반 현황 및 주요연혁 2. 재무 현황 3. 조직구성 및 인원현황 4. 주요 진행 사업(3개 이내) 5. 최근 3년간 본 과업과 관련 있는 사업실적(3개 이내) 6. 업체의 강점(3개 이내) 및 주요성과(3개 이내) 7. 업체 인프라
II. 사업 수행 계획 (최대 20페이지)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 제안의 배경 2. 제안의 방향 3. 제안의 목적 4. 사업수행계획 제안 <ul style="list-style-type: none"> - 아동 및 주민 대상 참여워크숍 계획(안) - 지역아동센터(실내외 놀이공간 포함)공간 구성/디자인 계획(안) 5. 제안의 특징점/차별점

III. 사업 관리 계획 (최대 10페이지)	1. 추진일정(안) 2. 인력 투입 계획(안) 3. 하자 보강 및 유지보수 방안 제안 4. 업무보고 및 산출물 관리방안 5. 총 예산표
---------------------------------	---

3. 사업수행능력 평가자료

구분	내용
업체 일반현황	일반현황 및 주요연혁
기술인력 보유 현황	기술인력 보유현황 및 투입계획 - 공고일 기준 3개월 이전 입사한 자로 본 사업에 참여 기술자 (별표1 기술인력 등급 구분기준 참고)
사업수행실적	실적증명원 (해당기관의 확인을 받아 제출함) 사업수행실적 집계표 (공고일 기준 최근 3년간 준공 실적에 한 함)
경영상태, 신인도 등	신용평가등급확인서 최근 2개년 표준재무제표증명(2020~2021년) 행정처분 내역서 - 최근 3년간 제안자가 관계법령에 의거 입찰참가 자격제한처분 또는 영업정지 처분된 사항을 반드시 제출하여야 하며 미기재 시에는 평가에서 배점 제외(0점) 조치함 - 해당사항이 없는 업체도 불임에 “해당없음” 사실을 기재하여 제출

4. 제안서 작성 및 제출 시 유의사항

- 1) 지역아동센터 이용 아동 19명 / 실내 면적 80평 (50평은 지역아동센터, 30평은 아동/청소년 전용 공간) 실내 공간을 가진 가상의 지역아동센터를 가정하고 참여 워크숍 및 공간 구성안 제안 요청함
- 2) 제안서 제출은 기술제안서, 사업수행능력 평가자료(정량적 평가 지표)를 각각 별도로 제출해야 함.
- 3) 제안서를 허위나 단순 예상으로 작성해서는 안 되며, 모든 기재사항은 객관적으로 입증할 수 있거나 근거자료를 제시해야 하고, 입증하지 못하거나 허위로

작성된 사실이 발견 될 경우 감점되거나 심사 대상에서 제외됨.

- 4) 제안서의 내용은 명확한 용어를 사용하며, '가능하다', '동의한다', '고려한다', '생각한다' 등 표현이 불분명한 내용에 대하여는 0점 처리함. 단, 본 기관의 요구에 의하여 입증자료나 보완자료를 제출받아 평가할 수 있음.
- 5) 제안서의 내용과 순서, 항목은 반드시 위에서 제시한 표에 따라야 하며 각 항목 외에 추가적인 항목을 삽입할 수 있으나 필수항목은 삭제할 수 없음.
- 6) 제안서의 내용을 객관적으로 입증할 수 있는 관련 자료는 제안서의 별첨으로 제출하여야 함.
- 7) 관련 법규에 규정한 내용에 대한 충족 여부를 명확하게 제시하고 자재단가는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약서에 관한 법률(단위당 가격의 기준)을 적용하는 것을 원칙으로 하며, 노임은 대한 건설협회에서 조사한 시중노임단가를 적용함.
- 8) 별도 세부과업은 우선협상대상자 선정 후 과업지시서로 안내하고자 함

5. 제안서의 전제조건 및 효력

- 1) 평가대상 참여인력의 경우, 입찰공고일 기준으로 3개월 전에 고용되어 현재 재직 중인 자만 인정하며, 계약 완료일까지 재직하여야 함.
- 2) 제안서에 제시한 투입 인력이 과업에 투입되지 않을 경우 계약을 해지함.
- 3) 제안서에 기재된 사업자의 기술 및 경력사항 등 중요한 내용이 허위로 밝혀진 경우 본 기관은 계약파기, 손해배상청구 등 필요한 조치를 할 수 있음.
- 4) 본 제안과 관련하여 제출한 자료 일체는 반환하지 않으며 본 제안에 따른 모든 비용은 제안업체가 부담함.
- 5) 제출된 제안서의 내용은 본 기관이 요청하지 않는 한 수정·보완·변경할 수 없으며, 제안요청서의 내용을 충실하게 보완하기 위하여 변경이 필요하다고 판단되는 사항은 협상과정에서 본 기관과 계약자가 합의 후 변경, 추가할 수 있음.
- 6) 제안서에 제시된 내용과 본 기관의 요구에 의하여 수정·보완·변경된 제안 내용은 계약서에 명시하지 않더라도 계약서와 동일한 효력을 가지되, 계약서에 명시한 경우에는 계약서를 우선함.
- 7) 본 기관은 필요시 입찰 참가자에게 추가 제안이나 추가 자료를 요청할 수 있음

며, 이에 따른 제출 자료는 제안서와 동일한 효력을 가짐.

- 8) 특허와 저작권 침해 시비가 발생하지 않도록 해야 하며, 이로 인한 문제 발생 시에는 제안업체가 책임을 짐.
- 9) 비밀의 보안 유지 의무
 - 가. 제안요청서 내용과 제안서 작성과정에서 취득한 정보는 제안서 제출 이외의 다른 어떠한 목적으로도 사용할 수 없음.
 - 나. 선정된 업체는 제안 또는 계약과정에서 입수한 본 기관의 각종 정보에 대하여 기밀을 유지할 의무를 가짐.
 - 다. 제출되는 제안서는 직접 또는 간접적으로 제3자에게 누출되어서는 아니 되며, 작업 수주과정에서 획득한 정보는 본 기관의 서면에 의한 승인 없이 타사 혹은 언론 매체 등에 누설할 수 없음.

IV. 입찰공고 및 등록안내

1. 입찰 참가자격

- 1) 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조의 자격을 갖춘 업체
- 2) 「건설산업기본법」 규정에 의한 종합공사를 시공하는 업종 전체 또는 「산업디자인진흥법」에 의거하여 관할관청에 신고를 필한 산업디자인 전문회사(환경디자인 또는 환경디자인을 포함하는 종합디자인분야)
- 3) 본 견적 제출에 참가하고자 하는 자는 서류제출 마감일 전일까지 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정에 따라 조달청에 입찰참가자격의 등록을 하여야 함.
- 4) 입찰 참가업체는 본 기관과 적극 협조하여야 하며 제안요청서에 따라 설계 및 디자인 아이디어를 작성하여야 함.
- 5) 공고일 현재 휴업 중이거나 부정당업체 지정, 영업(업무)정지, 인허가/등록 취소 등 행정처분 중이거나 폐업신고 수리를 받은 업체(사업자)는 참가할 수 없음.
- 6) 전국 단위의 사업으로 아동 및 성인 참여 워크숍을 통한 놀이 공간의 설계, 설치 및 공사감독, 3년 이상의 유지보수와 관련된 인프라를 보유하고 있는 업체

2. 입찰 일정

- 입찰공고문 및 개요 참조

3. 입찰참가등록

1) 접수일시: 입찰공고문에 따름

2) 제출서류

가. 제안서 및 발표자료(파워포인트 등) 각 5부 (동 내용의 USB 1개 별도 제출)
[제안서 표지_서식 1]

나. 입찰참가신청서 1부 [서식 2]

다. 입찰보증보험증권 (입찰총액의 100분의 5 이상)

라. 가격 입찰서: 가격제안서 포함(밀봉날인요망) [서식 3]

마. 실적증명원, 최근 3년간 수행실적 1부 [서식 4-1, 4-2] *업체서식 사용가능

바. 연혁 및 일반현황, 과업 수행조직, 기술인력 보유현황, 투입인력 경력사항 1부 [서식 5-1~4]

사. 신용평가등급확인서 [서식 6-1], 표준재무제표증명(2019~2020년도, 최근 2개년) 1부, 행정처분내역서 [서식 6-2] 각 1부 *업체서식 사용 가능

아. 사업자등록증 사본, 법인인감증명서 원본, 법인등기부등본 원본, 사용인감계 [서식 7] 각 1부

자. 서약서 [서식 8], 청렴계약이행서약서 1부 [서식 9]

차. 국세 및 지방세 완납증명서 1부

카. 위임장 또는 재직증명서 1부(대표자가 참석하여 제출할 경우 불필요)

타. 담당자 신분증 사본 1부

파. 참여인력의 건강보험 자격 득실 확인서 1부

하. 4대보험 가입 증명자료(최근 3개월 이내) 1부

거. 개인정보제공이용동의서(제안상 기재되는 직원 포함) 1부 [서식 10]

※ 신청서류 중 사본은 원본대조필하여 제출

※ 상기 서류 중, 원본의 경우 유효기간이 있는 서류는 최소 제안서 제출일을 포함하여야 하며, 유효기간이 없는 서류의 경우 발행일이 제안서 제출일 기준 1개월 이내이어야 함.

4. 입찰 관련 안내사항

- 1) 입찰무효: 입찰참가자격이 없는 자가 한 입찰, 입찰보증금의 납부일까지 입찰보증금 및 입찰보증보험증권을 납부하지 아니하고 한 입찰 등 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제39조, 같은 법 시행규칙 제42조에 해당하는 입찰
- 2) 낙찰자가 국세 및 지방세를 미납하였을 경우, 계약을 체결할 수 없음.
- 3) 제출된 제안서는 일체 반환하지 않으며, 본 제안과 관련된 일체의 소요 비용은 입찰참가자의 부담으로 함.
- 4) 용역수행자로 선정된 기관은 계약에 응하여야 하며, 계약 불이행 시 부적격 업체로 인정되어 향후 입찰참가 자격을 제한 받을 수 있음.
- 5) 과업수행으로 인하여 생산된 각종 조사 자료와 일체의 산출물은 본 기관의 소유이며, 본 기관의 승인 없이 제3자에게 제공하거나 본 과업 이외의 목적에 사용할 수 없음.
- 6) 입찰의 참가자는 입찰에 필요한 모든 사항을 입찰 전에 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 함.
- 7) 과업지시서, 내역서에 명기되지 아니한 사항이 있을 경우에 용역의 원활한 진행을 위해 적극 협조해야 함.
- 8) 입찰에 참가하고자 하는 자는 '제안요청서', '지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률' 및 '계약예규 용역·공사·물품구매 입찰유의서' 등을 입찰 전에 완전히 숙지하였다고 간주하여, 이를 숙지하지 못함으로 발생하는 책임은 입찰 참가자에게 있음.

5. 관련 문의

- 사업 문의: 서부지역본부 광주아동권리센터 신혜랑 사원

(hyerang.sin@sc.or.kr / 062-942-1177 ※전화문의: 월~금 평일 10~17시)

V. 제안서 평가 및 협상

1. 평가 개요

1) 사업자 선정 절차

1단계	2단계	3단계	4단계	5단계
제안서 평가	PT실시 및 총 평가 (기술+가격)	기술 및 가격 협상	최종수행처 선정	계약 체결

2) 평가방법

- 사업수행능력 및 기술제안서 평가, 가격평가를 실시하여 종합평가점수로 평가
[종합평가점수(100점) = 사업수행능력평가(30점) + 사업수행계획평가(50점) + 가격평가(20점)]

3) 제안서 평가 항목 및 배점한도

- VI. 제안서 평가항목 참조

4) 평가 시 고려사항

- 가. 평가 시 증명이 요구되는 사항에 대한 증빙자료 또는 제안 요구 내용의 부재와 “가능하다”, “동의한다”, “고려한다”, “생각한다” 등 표현이 불분명한 내용에 대하여는 0점 처리함. 단, 발주기관의 요구에 의하여 입증 자료나 보완자료를 제출받아 평가할 수 있음.
- 나. 제안서의 공정한 평가를 위하여 심사위원회를 구성함.
- 다. 소정의 기한 내에 유효한 제안서를 제출한 업체를 대상으로 평가함.
- 라. 본 사업은 제시된 사업목적에 근거하여 설계 및 디자인 구성에 창의성이 요구되며 이와 관련된 우수 제안업체를 선정함.
- 마. 제안업체는 본 기관에서 마련한 평가절차 및 평가기준에 대해 이의를 제기할 수 없으며, 제안서 평가결과와 세부내용 및 협상결과는 비공개.
- 바. 평가에 관련된 문서 및 제반사항에 대하여는 추후라도 공개하지 않음을 원칙으로 함.

2. 기술제안서 PT 심사

- 1) 일시 및 장소: 2023. 04. 07(금) /세이브더칠드런 광주아동권리센터
- 2) 발표순서: 기술제안서 접수 순(기타 자세한 내용은 추후 개별 통보)
- 3) 발표시간: 업체별 30분(발표 20분, 질의응답 10분) 내외
- 4) 심사방법: VI. 제안서 평가항목 참조

3. 협상 및 계약체결방식

1) 협상대상자 및 협상순위결정

- 가. 종합평가결과 고득점 순으로 상위 3개사까지를 협상대상자로 선정 후 평가 점수가 높은 업체부터 순차적으로 협상을 실시
- 나. 상위순위 업체와 협상에 의하여 합의가 이루어지면 하위순위 업체와 협상 생략
- 다. 종합평가 점수가 동점인 경우 기술제안서평가 점수가 높은 업체를 우선으로 하고, 기술제안서평가 점수도 동일한 경우 배점이 높은 평가항목에서 점수가 높은 업체 선정

2) 계약체결방식: 협상에 의한 계약체결 방식

- 가. 1차 평가(업체평가): 2023. 04. 05(수) 개별통보
- 나. 2차 평가(기술평가, 가격평가): 2023. 04. 07(금) 개별통보

3) 가격 개찰은 기술제안의 평가 완료 후 진행

4) 제공한 자료 및 정보에 대해서는 외부기관에 공개하지 않음

4. 기타사항

1) 실격사유

- 가. 본 기관의 제안요령을 위반하여 제안에 참여하였을 경우
- 나. 평가에 영향을 주기 위하여 부정한 행위를 하였을 경우
- 다. 기타 그 밖의 사유로 평가위원회가 실격으로 판정한 경우

VI. 제안서 평가항목

1. 평가항목

부문		평가항목	평가요소	배점 (100)	비고
기술 능력 평가 (80)	사업수행 능력평가 (30) [정량적 평가]	기술능력(5)	관련분야 기술인력 보유 현황	5	사업 담당자 평가
		사업수행경험 (10)	최근 3년간 아동 이용 공간 조성 수행 경험	4	
			최근 3년간 아동 대상 워크숍 또는 교육 수행 경험	4	
			최근 3년간 단일 건 3억원 이상 실적	2	
		재무안정성(10)	신용평가등급 평가	5	
			최근 2개년 재무제표 비교	5	
		신인도(5)	부정당업자 제재처분 내역	5	
	사업수행 계획평가 (50) [정성적 평가]	사업의 이해 (15)	사업 목적 및 과업내용에 대한 이해도	5	평가위원 평가
			대상지 현황 및 아동권리 이슈에 대한 이해도	5	
				관계 기관 역할에 대한 이해와 소통 능력	
		사업수행계획 (25)	제안요청서와의 적합성 및 실현가능성	5	
			아동 및 지역주민 참여워크숍 계획의 적절성	5	
			공간 및 디자인 계획의 창의성과 전문성	5	
			주변 환경 및 시설과의 조화	5	
			사업기간 및 예산 범위에 대한 이해도	5	
		지원기술 사후 관리(10)	사용 자재의 적합성 및 관리의 편리성	5	
			유지보수 계획	5	
		가격평가(20)	입찰가격(20)	지방자치단체 협상에 의한 계약체결 기준 적용	

2. 평가방법

1) 사업수행능력 평가 (정량적 평가)

가. 기술능력(5점)

- 평가자료: 기술인력 보유현황
- 기준: 별표1의 기술인력 등급 구분기준 참고

구분	특급 기술자	고급 기술자	중급 기술자	초급 기술자
점수	각 1점	각 0.9점	각 0.8점	각 0.7점

- ※ 각 기술인력 등급별 인원 수와 등급별 점수를 곱한 값을 합산하여 산출(최대 5점)
- ※ 공고일 기준 이전 3개월 이상 해당업체에 근무하고 있는 기술자에 한하여 등급 확인을 위한 증빙서류(재직증명서, 공인기관 인증 자격증, 학위증명서사본, 국민연금관리공단 확인서 등)에 대하여 확인된 기술자에 대하여만 인정 평가함. 증빙자료 미제출시 배점 제외(0점)

나. 사업수행경험(10점)

- 평가자료: 최근 3년간 수행실적, 실적증명원
- 기준: 입찰공고일 기준 최근 3년 이내

구분	1건당	미보유	비고
아동 이용 공간 조성 수행 경험	2점	0점	최대 4점
아동 대상 워크숍 또는 교육 수행 경험	2점	0점	최대 4점
단일 건 3억원 이상 실적	1점	0점	최대 2점

- ※ 아동 이용 공간 조성 수행 경험의 경우, 가족 단위 주거용 공간(주택 등)에 대한 실적은 제외함(아동 이용 공간 예시: 학교, 어린이집, 유치원, 지역아동센터, 아동복지시설 등)
- ※ 단일 건 3억원 이상 실적의 경우, 사업분야와 무관하게 사업금액으로만 확인
- ※ 동일한 실적 1건에 대해서 중복하여 점수 부여하지 않음. 증빙자료 미제출시 0점 처리

다. 재무안정성(10점)

- 평가자료: 신용평가등급확인서, 최근 2개년 재무제표 비교
- 기준: 아래 세부평가표 참고

(1) 신용평가등급 평가(5점)

신용평가등급	점수
BBO 등급 이상	5
BB-	3
B+, B0, B-	2
CCC+등급 이하	1

※ 나이스 디앤비, 나이스평가정보(주), 서울신용평가정보(주), (주)이크레더블, 한국기업테이터만 인정하며 가장 최근의 신용평가등급으로 평가함.

※ 신용평가등급확인서를 미제출하거나 입찰공고일 기준으로 유효기간 만료된 경우 0점 처리

(2) 최근 2개년 재무제표 비교(5점)

평가항목	평가요소	구간	점수
부채비율 (타인자본/자기자본)	업종(업체)평균 부채비율에 대한 해당업체 비율	100% 미만	2
		100% 이상 150% 미만	1.5
		150% 이상	1
	2021년 대비 2022년 증감 확인	20% 이상 증가	-0.5
유동비율 (유동자산/유동부채)	업종(업체)평균 유동비율에 대한 해당업체 비율	100% 이상	2
		100% 미만 70% 이상	1.5
		70% 미만	1
	2021년 대비 2022년 증감 확인	20% 이상 감소	-0.5
매출액순이익율 (순이익/매출액)	업종(업체)평균 매출액순이익율에 대한 해당업체 비율 비교	100% 이상	1
		100% 미만 50% 이상	0.5
		50% 미만	0.2

※ 부채비율과 유동비율 평가 시 세부사항은 '지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준' 행정에 규를 따름. 증빙자료 미제출시 0점 처리.

※ 업종전체평가비율은 대한건설협회의 가장 최근 종합건설업체 경영상태 평균 비율을 따름: 부채비율 106.45% 유동비율 160.38%, 매출액순이익비율 4.15% (2021년도 말 기준)

라. 신인도(5점)

- 평가자료: 행정처분내역서
- 기준: 아래 세부평가표 참고

평가항목	평가요소	점수
공고일 기준 최근 3년간 부정당업자 제재처분	제재사실 없음	5
	3개월 미만 제재	2
	3개월 이상 제재	0

※ 공고일 기준 최근 3년간 관계법령에 의해 입찰참가 제한처분, 영업정지 처분된 기간의 합산으로 평가함.

※ 해당사항이 없는 경우 “해당없음” 사실을 기재하여 제출

2) 사업수행계획 평가 (정성적 평가)

가. 사업의 이해(15점)

- 평가자료: 제안서 및 발표자료
- 기준: 아래 세부평가표 참고

평가항목	배점
사업 목적 및 과업 내용에 대한 이해도	5
대상지 현황 및 아동권리 이슈에 대한 이해도	5
관계 기관 역할에 대한 이해와 소통능력	5

나. 사업수행계획(25점)

- 평가자료: 제안서 및 발표자료
- 기준: 아래 세부평가표 참고

평가항목	배점
제안요청서와의 적합성 및 실현가능성	5
아동 및 지역주민 참여워크숍 계획의 적절성	5

평가항목	배점
공간 및 디자인 계획의 창의성과 전문성	5
주변 환경 및 시설과의 조화	5
사업기간 및 예산 범위에 대한 이해도	5

다. 지원기술 사후관리(10점)

- 평가자료: 제안서 및 발표자료
- 기준: 아래 세부평가표 참고

평가항목	배점
사용 자재의 적합성 및 관리의 편리성	5
유지보수 계획	5

3) 가격 평가

- 평가방법: <지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규 제161호, 2021. 5. 7.)의 “제5장 「협상에 의한 계약체결 기준」>의 산식에 따름.
- 입찰가격 평점산식

<p>① 입찰가격이 예정가격의 100분의 80 이상인 경우</p> $\text{평점} = \text{입찰가격평가배점한도} \times \left(\frac{\text{최저입찰가격}}{\text{해당입찰가격}} \right)$ <p>② 입찰가격이 예정가격의 100분의 80 미만인 경우</p> $\text{평점} = \text{입찰가격평가배점한도} \times \left(\frac{\text{최저입찰가격}}{\text{추정가격의 80\%상당가격}} \right) + \left[2 \times \left(\frac{\text{추정가격의 80\%상당가격} - \text{해당입찰가격}}{\text{추정가격의 80\%상당가격} - \text{추정가격의 60\%상당가격}} \right) \right]$ <p>※ 1. 예정가격을 작성하지 않은 경우에는 추정가격에 부가가치세를 포함한 금액으로 한다. “이하같다”</p> <p>2. 최저입찰가격은 유효한 입찰자중 최저입찰가격으로 하되, 입찰가격이 예정가격의 100분의 60미만일 경우에는 100분의 60으로 계산한다. 다만, SW사업은 100분의 80미만인 경우 100분의 80으로 계산한다.</p> <p>3. 해당입찰가격이 예정가격의 100분의 60미만(SW사업은 100분의 80)일 경우에는 배점한도의 30%에 해당하는 평점을 부여한다.</p>

[별표1] 기술인력의 등급 구분기준

구 분	기술자격 및 경험기준	학력 및 경험기준
특 급 기술자	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 해당 전문분야 관련 기술사 자격을 가진 사람 ▶ 해당 전문분야 관련 기사 자격을 가진 사람으로서 해당 전문분야의 관련 업무를 10년 이상 수행한 사람 ▶ 해당 전문분야 관련 사업기사 자격을 가진 사람으로서 해당 전문분야의 관련 업무를 13년 이상 수행한 사람 	
고 급 기술자	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 해당 전문분야 관련 기사 자격을 가진 사람으로서 해당 전문분야의 관련 업무를 7년 이상 수행한 사람 ▶ 해당 전문분야 관련 사업기사 자격을 가진 사람으로서 해당 전문분야의 관련 업무를 10년 이상 수행한 사람 	
중 급 기술자	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 해당 전문분야 관련 기사 자격을 가진 사람으로서 해당 전문분야의 관련 업무를 4년 이상 수행한 사람 ▶ 해당 전문분야 관련 사업기사 자격을 가진 사람으로서 해당 전문분야의 관련 업무를 7년 이상 수행한 사람 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 해당 전문분야 관련 석사학위를 가진 사람으로서 해당 전문분야의 관련 업무를 3년 이상 수행한 사람 ▶ 해당 전문분야의 관련 학사학위를 가진 사람으로서 해당 전문분야의 관련 업무를 6년 이상 수행한 사람 ▶ 해당 전문분야의 관련 전문대학을 졸업한 사람으로서 해당 전문분야의 관련 업무를 9년 이상 수행한 사람 ▶ 해당 전문분야의 학위 미소지자로, 해당 전문분야의 관련 업무를 12년 이상 수행한 사람
초 급 기술자	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 해당 전문분야 관련 기사 자격 또는 산업기사 자격을 가진 사람 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 해당 전문분야 관련 학위(학사, 석사)를 가진 사람 또는 전문대학을 졸업한 사람으로서 해당 전문분야의 관련 업무를 3년 이상 수행한 사람 ▶ 해당 전문분야의 학위 미소지자로, 해당 전문분야의 관련 업무를 3년 이상 수행한 사람